



ULUSAL MESLEK STANDARDI

SIHHİ TESİSATÇI
SEVİYE 3

REFERANS KODU / 13UMS0308-3

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 29.05.2013 - 28661 (Mükerrer)

Meslek:	SIHHİ TESİSATÇI
Seviye:	3^I
Referans Kodu:	13UMS0308-3
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	İstanbul Ticaret Odası (İTO)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Enerji Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	20.02.2013 Tarih ve 2013/16 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	29.05.2013 - 28661 (Mükerrer)
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL EYLEM PLANI: Acil durum gerektiren olaylarda; önceden belirlenmiş bir program kapsamında davranış ve eylemde bulunmayı öngören planlama dokümanını,

ANKASTRE: Bir oyuğa, yuvaya yerleştirilmiş tesisatı,

ARMATÜR: Islak hacim mekânlarında kullanılan ara musluk, taharet musluğu, lavabo bataryası, duş bataryası vb. ekipmanı,

BİRLEŞTİRME ELEMANI (FİTTINGS): Tesisat elemanlarının birbiriyle çeşitli şekillerde birleştirilmesini sağlayan ara tesisat elemanlarını,

BOYLER: Çeşitli enerji kaynaklarından yararlanılarak, içindeki suyun ısıtılmasını sağlayan depoyu,

DEBİ AYARI: Bir hidrolik sistemin her noktasında tasarlanan debinin geçmesini sağlamak için, sistemin cihaz, armatür ve belli noktalarında basınç farklarının ölçümü ve/veya bunların tasarım değer ayarını,

FERMATÜR: Suyun akışını düzenleyen ve suyu filtre eden batarya ağızlarındaki parçayı,

FOTOSELLİ ÜRÜN: Işık şiddetinde meydana gelen değişimleri algılayıp işlenebilir bir seviyeye yükselten devreyi barındıran ürünlere verilen adı,

HAVALIK KOYMAK: Pis kokunun tesisata yayılmasını engellemek için tesisat çıkışına havalandırma borusu koyma işlemi,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

MANOMETRE: Gaz veya sıvı akışkanların basıncını ölçmek için kullanılan aleti,

PPRC: Polipropilen Random Copolimer 'in İngilizce kısaltmasıdır. Piyasada "plastik boru" diye tabir edilen malzemenin teknik adını,

PROSEDÜR: Bir faaliyeti veya süreci gerçekleştirmek için belirlenen yolu ortaya koyan işyerine ait kalite sistem dokümanını,

PVC: PVC, yaygın deyim ile "vinil" , (Polyvinyl chloride) kelimesinin kısaltılmış şeklidir ve petrol (veya doğalgaz) ile tuz'dan petrokimya tesislerinde üretilen, formülü $-(CH_2-CH_2)$ olan bir polimer türünü,

RAYBA: Metaller üzerine açılmış deliklerin iç yüzey kalitesini arttırmak için kullanılan, matkap ucuna benzer konik işleme takımını,

REDÜKSİYON: Çapı büyük bir borudan daha küçük çaplı bir boruya geçiş için kullanılan ara elemanı,

REGLAJ: Her türlü mekanik tesisat sisteminde basınç farklarından oluşan istenmeyen su yönlendirmelerini engellemek için vana vb. elemanlar aracılığıyla yapılan ayarı,

REZERVUAR: Yapay olarak doldurulmuş su oluşumu; aynı zamanda her hangi bir şeyin fazladan bulunan miktarı,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

SIHHİ TESİSAT: Binalardaki soğuk ve sıcak olarak temiz su, atık su ve yağmur suyu tesisatı sistemlerini,

TALİMAT: Detay çalışmaların kim tarafından, nasıl, nerede ve ne zaman yapılacağını belirten işyerine ait kalite sistem dokümanını,

TEHLİKE: İşyerinde var olan veya dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

VİTRİFİYE: Islak hacim mekanlarında kullanılan klozet, lavabo, duş teknesi, küvet, bide vb. ekipmanları

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI.....	7
2.1. Meslek Tanımı.....	7
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	7
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler	7
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	7
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	8
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler	8
3. MESLEK PROFİLİ	9
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri	9
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman	28
3.3. Bilgi ve Beceriler	29
3.4. Tutum ve Davranışlar	30
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME	31

1. GİRİŞ

Sıhhi Tesisatçı (Seviye 3) ulusal meslek standardı, 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği İstanbul Ticaret Odası (İTO) tarafından hazırlanmıştır.

Sıhhi Tesisatçı (Seviye 3) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Enerji Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Sihhi Tesisatçı (Seviye 3), iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin belirlenmiş önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde; sihhi tesisat döşenecek her türlü yapının keşfini yapan, boru döşeyen, döşenen tesisata ürün monte eden, kurulan sistem ve ürünleri test ve kontrol ederek devreye sokan ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 7126 (Su ve boru tesisatçıları)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu

4857 sayılı İş Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği

Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik

Gürültü Yönetmeliği

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği

İlkyardım Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü

İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

Merkezi Isıtma ve Sihhi Sıcak Su Sistemlerinde Isınma ve Sihhi Sıcak Su Giderlerinin Paylaştırılmasına İlişkin Yönetmelik

Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve Güvenliği Tüzüğü

Yapı Malzemeleri Yönetmeliği

Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk değerlendirmesi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

2821 sayılı Sendikalar Kanunu

2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu

4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanunu
Haftalık İş Günlerine Bölünemeyen Çalışma Süreleri Yönetmeliği
İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği
İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Sıhhi Tesisatçı (Seviye 3), sıcak, soğuk, gürültülü veya tozlu ortamlarda bulunabilir, genellikle ayakta durarak çalışır. Çalışma alanı en küçük yapıdaki inşaatlardan çok katlı gökdelenlere kadar çeşitlilik gösterebilir. Çalışma ortamının olumsuz koşulları arasında, yüksek sıcaklık, kirli, tozlu ve gürültülü ortam, düşme, yanma, radyoaktiviteye ve kimyasallara maruz kalma sayılabilir. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza, yaralanma ve meslek hastalığı riskleri bulunmaktadır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Sıhhi Tesisatçı (Seviye 3), 6331 sayılı İSG Kanunu'nun 15. maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulur.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1.Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş sağlığı ve güvenliği, yangın ve acil durum kurallarını uygulamak	A.1	İş sağlığı ve güvenliği konusundaki yasal mevzuata ve işyerine ait kurallara uymak	A.1.1	İş sağlığı ve güvenliği kurallarının anlaşılması için düzenlenen eğitimlere katılır.
				A.1.2	Mesai öncesinde saat, kolye, yüzük gibi aksesuarlarını çıkararak, yapacağı işlere göre, talimatlara uygun kişisel koruyucu donanımları takar ve/veya giyer.
				A.1.3	Yapılan çalışmaya ait güvenlik ve sağlık işaretleri ile uyarı levhalarının talimatlar doğrultusunda yerleştirilmesi, çalışma sırasında muhafaza edilmesi ve iş sahasının güvenliğinin sağlanmasına katkıda bulunur.
				A.1.4	Gaz tesisatı işlemlerinde gazın cinsine göre uygun koruyucu maske takar.
		A.2	Çalışma ortamındaki olası problemleri ve risk faktörlerini en aza indirmek	A.2.1	Yaptığı işle ilgili tehlikelerin ve olası risk faktörlerinin belirlenmesi çalışmalarına katkıda bulunarak, sonuçları raporlar.
				A.2.2	Risk oluşturabilecek faktörlerin azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katkıda bulunur.
		A.3	Tehlike anında acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Tehlikeli durumların belirlenip hızla ortadan kaldırılması amacıyla yapılan çalışmalara katkıda bulunur.
				A.3.2	Anında giderilemeyecek türden tehlike durumlarını ilgililere bildirir.
				A.3.3	Makineye/cihaza özel acil durum prosedürlerini uygular.
		A.4	Acil çıkış prosedürlerini uygulamak	A.4.1	Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerini uygular.
				A.4.2	Acil çıkış veya kaçış ile ilgili deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilerle paylaşmak üzere, yapılan periyodik çalışmalara ve tatbikatlara katılır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütlerin	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Çevre koruma mevzuatına uygun çalışmak	B.1	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	B.1.1	Yaptığı işle ilgili çevresel etkilerin saptanması çalışmalarına katkıda bulunur.
				B.1.2	Çevre koruma gereklerine ve uygulamalarına yönelik periyodik eğitimlere katılır.
				B.1.3	İş süreçlerinde gerçekleştirilen uygulamaların çevresel etkilerini gözleyerek, zararlı sonuçların önlenmesi çalışmalarına katkıda bulunur.
		B.2	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	B.2.1	Çevresel risk faktörlerinin belirlenmesi ve azaltılmasına yönelik yapılan çalışmalara katılır.
				B.2.2	Çalıştığı alanlarda bulunan dönüştürülebilir malzemeleri belirlenmiş yerlerde toplayarak, geri kazanım için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.
		B.3	Doğal kaynakları tasarruflu tüketmek	B.3.1	Doğal kaynakları tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır.
				B.3.2	Doğal kaynakların tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanımı için gerekli tespit ve planlama çalışmalarına katkıda bulunur.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Kalite yönetim sistemi dokümanlarına uygun çalışmak	C.1	Yürüttüğü iş süreçlerinin iyileştirilmesine katkı vermek	C.1.1	Üretici kataloglarında yer alan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.2	Uygulamada izin verilen tolerans ve sapmalara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				C.1.3	Makine, araç, gereç, ekipman ya da sistemin kalite gerekliliklerine uygun çalışmasını sağlar.
		C.2	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	C.2.1	Yapılacak işlemin türüne göre belirlenmiş kalite sağlama tekniklerini uygular.
				C.2.2	İşlemler sırasında kalite sağlama ile ilgili teknik prosedürleri uygulayarak özel kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.
				C.2.3	Çalışmayla ilgili kalite ve kayıp/hata formlarını doldurur.
		C.3	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları engelleme çalışmalarına katılmak	C.3.1	Çalışma sırasında saptanan hata ve arızaları yetkililere iletir.
				C.3.2	Hata ve arızaları oluşturan nedenlerin belirlenmesine ve ortadan kaldırılmasına katkıda bulunur.
				C.3.3	Hata ve arıza gidermeyle ilgili belirlenmiş yöntemleri uygular.
				C.3.4	Yetkisi dâhilinde olmayan veya gideremediği hata ve arızaları ilgililere iletir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	İş organizasyonu yapmak	D.1	Çalışma alanının özelliklerini belirlemek	D.1.1	Çalışmaların kesintisiz ve uygun şekilde sürdürülmesine engel oluşturabilecek durumlar için iş alanını inceler.
				D.1.2	İş alanının olumsuz özelliklerinin iyileştirilmesine katkıda bulunur.
				D.1.3	Çalışmanın türü ve kullanılan iş yöntemine göre belirlenen çalışma düzenine uyar.
		D.2	İş programı yapmak	D.2.1	İşyeri prosedürleri ve talimatlarına göre, iş programlarını takip eder.
				D.2.2	Yapılacak işleri ve işlerin öncelik sıralarını belirleyerek, uygun kişileri, uygun işlemleri yapması için görevlendirir.
				D.2.3	Devreden/tamamlanamayan işlerin kontrolünü yapar.
		D.3	Gerekli araç, gereç, ekipman ve malzemeyi çalışmaya hazırlamak	D.3.1	Çalışma için gerekli araç, gereç, ekipman ve malzemenin çalışmaya hazır hale getirilmesine katkıda bulunur.
				D.3.2	Çalışma süresince kullanılacak araç, gereç, ekipman ve malzemenin, iş sağlığı ve güvenliği talimatları kapsamında uygunluğunun denetlenmesine katkıda bulunur.
		D.4	İş bitiminde araç, gereç ve ekipmanın bakımını yapmak ve iş alanının temizliğinin yapılmasını sağlamak	D.4.1	Çalışma alanını düzgün ve temiz tutar/tutulmasını sağlar.
				D.4.2	Kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemenin temizlik ve bakımını yapar/yapılmasını sağlar.
				D.4.3	Kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemeyi yerlerine yerleştirir/yerleştirilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Sıhhi tesisat keşif işlemlerini yürütmek (devamı var)	E.1	Tesisat projesini incelemek	E.1.1	Boru çaplarını ve tesisat güzergahını tespit eder.
				E.1.2	Kullanılan ürünlerin uygunluğunu kontrol eder.
				E.1.3	Temiz su giriş yerlerini ve pis su çıkış yerlerini tespit eder.
				E.1.4	Binanın kat sayısını belirler.
				E.1.5	Boru kelepçe yerlerini, boru kot yüksekliklerini, boru tip ve adetlerini belirler.
				E.1.6	Tesisat projesinin, mimari projeye uygunluğunu kontrol eder.
				E.1.7	Şaft ve vana yerlerini belirler.
		E.2	Ürün çeşitleri ve özelliklerine göre ürün önermek	E.2.1	Kullanıcının kolay kullanabileceği ürünleri tespit eder.
				E.2.2	Kullanıcının kullanım özelliklerine uygun ürünlerin özellikleri hakkında öneride bulunur.
				E.2.3	Ürün önerilerinde binaların niteliğini, ürünlerin teknolojik özelliklerini ve verimliliklerini dikkate alır.
		E.3	İşçilik maliyeti teklifi hazırlamak	E.3.1	Yapılacak iş için yaklaşık adam/gün sayısını ve birim fiyatını belirler.
				E.3.2	Öngörülmeleyen maliyet unsurlarını tespit ederek, fiyatlandırır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Sıhhi tesisat keşif işlemlerini yürütmek (devamı var)	E.4	Tesisat malzeme listesi hazırlamak	E.4.1	Boru çap ve adetlerini, boru metrajlarını, birleştirme elemanı (fittings) çeşit ve adedini, vitrifiye ve armatür ürün adetlerini, sarf malzemelerin adet ve çeşitlerini belirler.
				E.4.2	Çıkan sonuçları listeye kayıt eder.
		E.5	Seçilen ürünlerin yerlerine uygun olup olmadığını tespit etmek	E.5.1	Uygulama yerinin ölçüsünü alır.
				E.5.2	Seçilen ürünün ebatlarını ve özelliklerini belirler.
				E.5.3	Yer ölçülerinin uygunluğunu kontrol eder.
				E.5.4	Uygun olmayan ürünleri tespit eder.
		E.6	Malzemeyi teslim almak	E.6.1	Malzeme listesi ile ürün irsaliyesini karşılaştırır.
				E.6.2	Ürünlerde zarar ya da kusur olup olmadığını kontrol eder.
				E.6.3	Listeye göre ürün sayımı yapar.
				E.6.4	Ürün sayısını, listede belirtilen sayıyla karşılaştırır ve varsa uyumsuzlukları belirler.
		E.7	Malzemeyi depolamak	E.7.1	Malzemeleri gruplandırır.
				E.7.2	Malzemelerin zarar görmeyecek uygun yere taşınmasını ve istiflenmesini sağlar.
				E.7.3	Deponun güvenliğini sağlayıcı tedbirleri alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Sıhhi tesisat keşif işlemlerini yürütmek	E.8	Eski tesisatı sökmek	E.8.1	Sökülecek tesisatın yerlerini belirler.
				E.8.2	Tesisat suyunu keser ve suyu boşaltır.
				E.8.3	Sıcak-soğuk su vanalarının kapatılmasını sağlar.
				E.8.4	Söküm sıralamasını planlayarak, sökme işlemini gerçekleştirir.
				E.8.5	Yeniden kullanılabilir malzemeleri ayrıştırır.
				E.8.6	Artık malzemelerin ortamdaki uzaklaştırılmasını sağlar.
		E.9	Yapılan işi kontrol etmek	E.9.1	Yapılan işin ölçüsünde ve terazisinde olup olmadığını kontrol eder.
				E.9.2	Yapılan işin projeye uygun olup olmadığını gözlemleyerek belirler.
		E.10	Araç gereç ve ekipman temizliği yapmak	E.10.1	Araç-gereç ve ekipman yüzeylerini uygun bez ile silerek, araç-gereçleri tozdan, kirden arındırır.
				E.10.2	Araç-gereç ve ekipmanın işlevselliğini kontrol eder.
				E.10.3	Araç-gereç ve ekipmanın uygun malzeme ve yöntemle yağlamasını yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Sihhi tesisat boru döşeme yerlerini hazırlamak (devamı var)	F.1	Tesisat geçiş güzergahını belirlemek	F.1.1	Tesisatın tavan ve zemin geçiş yerlerini belirler.
				F.1.2	Tesisatın çiftli ve çoklu geçiş yerlerini belirler.
				F.1.3	Tesisatın aydınlıktan ve koridordan geçiş yerlerini belirler.
				F.1.4	Tesisatın banyo içi boru geçiş yerlerini belirler.
				F.1.5	Tesisatın kolon borularının geçiş yerlerini belirler.
		F.2	Boru kanalı açmak	F.2.1	Uygun araç-gereci seçer.
				F.2.2	Boru çapına göre kanalın derinliğini ve genişliğini ayarlar.
				F.2.3	Diğer tesisatların zarar görmesini engelleyici önlemler alır.
		F.3	Boru geçiş deliği açmak	F.3.1	Delik çapını ve derinliğini tespit eder.
				F.3.2	Delinecek yerin emniyetli olup olmadığını kontrol eder.
				F.3.3	Kırıcı delici matkap, karot, murç, çekiç vb. kullanarak deliği açar.
		F.4	Kovan koymak	F.4.1	Uygun kovan malzemesini seçer.
				F.4.2	Geçecek borunun çapına ve uzunluğuna göre kovayı yerine takarak, sabitler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Sıhhi tesisat boru döşeme yerlerini hazırlamak	F.5	Boru konsolu / kelepçesi döşemek	F.5.1	Konsol güzergahını ve konsol yerini işaretler.
				F.5.2	Konsol aralıklarını belirler.
				F.5.3	Boru çapına göre sıralama yaparak konsolu sabitler.
		F.6	Sayaç yuvası açmak	F.6.1	Sayaç yerlerini tespit eder.
				F.6.2	Standart normlara göre yuvanın açılmasını sağlar.
				F.6.3	Sayaç yuvasının ölçü kontrolünü sağlar.
		F.7	Çalışma ortamını temizlemek	F.7.1	Temizlenecek yerleri tespit eder.
				F.7.2	Kırım artıklarının ortamdan uzaklaştırılmasını sağlar.
				F.7.3	Çalışma ortamının temizliğini kontrol eder.
				F.7.4	Ortamın temiz kalmasını sağlayacak önlemler alır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Boru döşeme işlemlerini yürütmek (devamı var)	G.1	Malzeme montaj kataloglarını incelemek	G.1.1	Ürün- malzemenin sıva altı ya da sıva üstü olup olmadığını tespit eder.
				G.1.2	Ürünün, manuel veya elektronik olup olmadığını kontrol eder.
				G.1.3	Elektrikli ürün bağlantı yerlerinin işaretlenmesini sağlar.
		G.2	Boru ölçüsü almak	G.2.1	Boru döşenecek yeri ölçer ve ölçüyü tekrar kontrol eder.
				G.2.2	Boru bağlantı paylarını bırakır.
		G.3	Boru kesimi yapmak	G.3.1	Boruların standartlara uygun olup olmadığını kontrol eder.
				G.3.2	Boruların kesim yerlerini doğru işaretler ve tekrar kontrol ederek kesim yapar.
		G.4	Demir boruya diş açmak	G.4.1	Boru çapına uygun pafta lokması seçer.
				G.4.2	Boruyu pafta boyuna göre sıkıştırır.
				G.4.3	Diş derinliği mesafesine ve saat yönüne göre kılavuz dişini açar.
				G.4.4	Paftayı güvenli bir şekilde çıkartır.
				G.4.5	Açılan dişin kırık kontrolünü yapar.
		G.5	Ankastre batarya montajı yapmak (devamı var)	G.5.1	Ürün katalogundaki uyarıları okur.
				G.5.2	Batarya gövdesinin yer hazırlıklarını yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Boru döşeme işlemlerini yürütmek (devamı var)	G.5	Ankastre batarya montajı yapmak	G.5.3	Su giriş çıkış yönlerini belirler.
				G.5.4	Ürüne göre yer tespiti yapar.
				G.5.5	Maksimum – minimum seramik, fayans mesafe ölçüsünü ayarlar.
		G.6	Gömme rezervuar montajını yapmak	G.6.1	Yer tespiti yapar.
				G.6.2	Ürüne göre montaj ayak yüksekliklerini ayarlar.
				G.6.3	Rezervuarı teraziye ve gönyeye alır.
				G.6.4	Rezervuarı duvara sabitler.
		G.7	Bakır boru tesisatı döşemek	G.7.1	Boru ölçüsünü doğru alır.
				G.7.2	Lehimlenecek boru ağzlarını temizler.
				G.7.3	Ek parçaları yerleştirerek, lehimler.
		G.8	Borulara birleştirme elemanı (fittings) takmak	G.8.1	Metal boruda açılan dişe keten sarar.
				G.8.2	Keten üzerine sızdırmazlık sıvısı sürer.
G.8.3	Diş kaptırmadan uygun anahtarla birleştirme elemanını (fittings) sıkar.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Boru döşeme işlemlerini yürütmek (devamı var)	G.9	Tesisat ağızlarını hazırlamak	G.9.1	Çekilen tesisat borularının ağızlarını kullanılacak armatüre uygun ölçülerde hazırlar.
				G.9.2	Aks ve yüksekliklerini ayarlar.
				G.9.3	Boru ağızlarını sabitlet.
		G.10	Atık su borusu döşemek	G.10.1	Boru tahliye noktasına minimum %1 meyil verir.
				G.10.2	Yatay ve dikey boru döşerken uygun yerlere toplayıcı drenaj ağızları ve havalık boruları bırakır.
				G.10.3	Ürünler göre yükseklik ölçülerini belirler.
				G.10.4	Ara geçme contalarını uygun yerlerine, kayganlaştırıcı sıvı kullanarak takar.
				G.10.5	Ürün bağlama atık ağızlarına adaptör conta takar.
		G.11	Tesisatı yerine sabitlemek	G.11.1	Tesisatı uygun kelepçe (plastik, sıkma, trifonlu, rotlu) veya harç ile sabitlet.
		G.12	Boru ağızlarını teste hazır hale getirmek	G.12.1	Döşenmiş tesisatın boru ağızlarını kör tapa, kapama başlığı ile kapatır.
				G.12.2	Sıcak su soğuk su by-pas'ı yapar.

Görevler	İşlemler	Başarım Ölçütleri
----------	----------	-------------------

Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Boru döşeme işlemlerini yürütmek	G.13	Yatay boru çevresini beslemek	G.13.1	Zeminde döşenen borulara, boru çevresini kaplayacak şekilde kum tatbik eder.
				G.13.2	Boru üstünü boru gözükmeyecek şekilde harç ile kapatır.
		G.14	Atık su tesisatı havallığı koymak	G.14.1	Pis su kolonlarını, bina en üst seviyesinin çatı seviyesini geçecek şekilde redüksiyon kullanmadan uzatır.
				G.14.2	Boru ucunun üstüne, yabancı cisim girmemesi ve borunun tıkanmaması için önlem alır.
		G.15	Çatı oluğu döşemek	G.15.1	Su akış yönlerini tespit eder.
				G.15.2	Akış meyiline göre ip çekerek kelepçeleri sabitler.
				G.15.3	Döşeme esnasında, aşağı iniş ağzları bırakır.
				G.15.4	Malzeme çeşidine göre birleşim yerlerine sızdırmazlık malzemesi uygular.

Görevler	İşlemler	Başarım Ölçütleri
----------	----------	-------------------

Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama		
H	Sihhi tesisat kontrol ve test işlemlerini yürütmek	H.1	Boruları teraziye almak	H.1.1	Boruların dikey ve yatay ölçülerini alır.		
				H.1.2	Aks arası ayarı yapar.		
				H.1.3	Boruların düzgünlüğünü su terazisiyle ölçer.		
				H.1.4	Eğim verilen boruları akış yönüne göre teraziye alarak, eğimini verir.		
		H.2	Tesisat ağız ölçümlerini yapmak	H.2.1	Döşenen tesisatın ürün montaj ölçülerine göre yapılıp yapılmadığını kontrol eder.		
				H.2.2	Tesisat akslarını, boru mesafe ayarlarını ve tesisat yüksekliğini ölçer.		
		H.3	Tesisat basınç testi yapmak	H.3.1	Tapaların takılı olup olmadığını kontrol eder.		
				H.3.2	Uygun bir tesisat ağızına manometre takar.		
				H.3.3	Tesisata, uygun basınçla su vererek, ek yerlerinin sızdıran sızdırmadığını gözlemler.		
		H.4	Sızdırmazlık testi yapmak	H.4.1	Atık su ve temiz su tesisatını suyla doldurur.		
				H.4.2	Ek yerlerinin sızdıran sızdırmadığını kontrol eder.		
		H.5	Tesisat akar testi yapmak	H.5.1	Döşenen tesisatın çıkış ağızlarına suyun gelip gelmediğini kontrol eder.		
				H.5.2	Atık su borularının içine bol su dökerek, akış hızının istenilen düzeyde olup olmadığını kontrol eder.		
		Görevler	İşlemler	Başarım Ölçütleri			

Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Sıhhi tesisata ürün montajı yapmak (devamı var)	I.1	Armatür montajı yapmak	I.1.1	Tesisattaki uygun vanaları kapatarak, tesisat suyunu boşaltır.
				I.1.2	Fayans ile tesisat aralıklarına gerekirse uygun uzatma koyar.
				I.1.3	Ürün montaj sırasına göre montaj yapar.
				I.1.4	Montaj sırasında uygun malzemeyle sızdırmazlık sağlar.
				I.1.5	Su vanasını açarak ürünün sızdırmazlığını test eder.
		I.2	Vitrifiye malzemesi montajı yapmak	I.2.1	Ara musluklara, uygun fleks (esnek) boru takar.
				I.2.2	Fleksleri rezervuar ve klozete bağlar.
				I.2.3	Lavabo montajlarında katalog ölçüsüne göre sabitleme civatasını monte eder.
		I.3	Aksesuar montajı yapmak	I.3.1	Ürün katalogu veya mimari çizim planındaki ürün yerini tespit eder.
				I.3.2	Aksesuar montaj özelliğine göre sabitleme yapar (asma, vidalama, yapıştırma, kurma vb.).
		I.4	Küvet montajı yapmak	I.4.1	Klozetin monte edileceği yeri temizler.
				I.4.2	Küveti teraziye alarak montaja hazırlar.
				I.4.3	Küveti, duvara ve yere özel montaj malzemesiyle sabitler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Sihhi tesisata ürün montajı yapmak (devamı var)	I.5	Fotoselli ürünlerin montajını yapmak	I.5.1	Ürünün elektrik altyapısının kurulmasını sağlar.
				I.5.2	Ürünün çalışıp çalışmadığını montaj öncesi kontrol eder.
		I.6	Şofben montajı yapmak	I.6.1	Şofben yerinin uygun olup olmadığını kontrol eder.
				I.6.2	Şofben duman çıkış bacasını kontrol eder.
				I.6.3	Mekân havalandırmasının, şofben kurulmasına elverişli olup olmadığını kontrol eder.
				I.6.4	Şofben yakıt bağlantılarının yapılmasını sağlar.
		I.7	Elektrikli termosifon montajı yapmak	I.7.1	Termosifon yerinin uygun olup olmadığını kontrol eder.
				I.7.2	Termosifon duman çıkış bacasını kontrol eder.
				I.7.3	Elektrik bağlantılarının yapılmasını sağlar.
		I.8	Katı yakıtlı termosifon montajı yapmak	I.8.1	Termosifon yerinin uygun olup olmadığını kontrol eder.
				I.8.2	Termosifon duman çıkış bacasını kontrol eder.
		I.9	Çamaşır, bulaşık makinesi montajı yapmak	I.9.1	Makinenin ayak terazi ayarını yapar.
				I.9.2	Boru-hortum tesisatının sızdırmazlık testini yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Sıhhi tesisata ürün montajı yapmak (devamı var)	I.10	Hidrofor montajı yapmak	I.10.1	Hidroforu, depo alt seviyesiyle aynı hizaya getirir.
				I.10.2	Elektrik bağlantılarının yapılmasını sağlar.
				I.10.3	Emişli sistemlerde 6 metreyi geçmeyecek şekilde klape kullanarak monte eder.
				I.10.4	Çizilen projedeki hususlara uygun hareket eder.
		I.11	Su deposu montajı yapmak	I.11.1	Deponun üst kısmına taşıma borusunu ilave eder.
				I.11.2	Taşıma borusunun ucunu emniyetli bir yere uzatır.
				I.11.3	Deponun tabanına temizleme (tahliye) borusu çeker.
		I.12	Güneş enerjisi sisteminin tesisat bağlantısını yapmak	I.12.1	Kullanılan suyun ve sıcak su hatlarının güneş enerjisi sistemi ile bağlantılarını sızdırmazlığı sağlayacak şekilde yapar.
				I.12.2	Panelin yönünü güneşe göre, güneye bakacak şekilde ayarlar.
		I.13	Boyerler bağlantısı yapmak	I.13.1	Sıcak su tesisatını, bina sıcak su tesisatıyla birleştirir.
		I.14	Devri-daim hattı çekmek	I.14.1	Merkezi sıcak su sisteminde kolona son nihai ağızdan hat alır.
				I.14.2	Geri dönüş borusunu, boylerin dönüş bağlantı manşonuna bağlar.
				I.14.3	Uygun sayıda ve özellikte çek-valfi takar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Sıhhi tesisata ürün montajı yapmak	I.15	Ürünlerin fonksiyonelliğini kontrol etmek	I.15.1	Tesisatın çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
				I.15.2	Ürünlerin ve yan malzemelerin çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
				I.15.3	Armatürlerin, işlevini yapıp yapmadığını kontrol eder.
				I.15.4	Rezervuar sifonlarının çalışıp çalışmadığını kontrol eder.
		I.16	İş teslimatı yapmak	I.16.1	İş sözleşmesine göre yapılan işleri gözden geçirir.
				I.16.2	Varsa eksikleri tamamlar.
				I.16.3	Tesisatı teslim edene kadar, ortamın korunmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklamalar
J	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	J.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	J.1.1	İşletme tarafından düzenlenen eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.
				J.1.2	Meslek ve sektördeki yeni araç, gereç, ekipman, malzeme, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri, süreli yayınlar, internet, dergi vb. yollarla takip eder.
				J.1.3	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.

3.2.Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Anahtar takımları (alien, açık, kurbağacık, lokma takımı, tek kollu boru, yıldız vb.)
2. Arap sabunu
3. Bakır kaynak makinesi
4. Bakır kaynak seti
5. Boru çeşitleri
6. Boru kesme makası
7. Çeşitli aydınlatma cihazları (el feneri, seyyar lambalar vb.)
8. Çeşitli ölçme ve kontrol aletleri (gönye, kumpas, manometre, şerit metre, termometre vb.)
9. Çeşitli taşıma ve kaldırma ekipmanları (ceraskal, çektirme, el ve taşıma arabaları, manivela vb.)
10. Çimento
11. Demir boru mengenesi
12. Demir testeresi
13. Faraş
14. Fırça
15. Fittings çeşitleri
16. Grup anahtarı
17. İletişim araçları (telefon, telsiz vb.)
18. İlkyardım çantası
19. Kalem
20. Kaynak teli
21. Keten
22. Kırıcı-delici matkap
23. Kişisel koruyucu donanım (baret, çelik burunlu ayakkabı, eldiven, emniyet kemeri ve kilidi, gözlük, iş elbisesi, kulaklık, kulak tıkacı, siperlik, toz maskesi vb.)
24. Kum
25. Makas çeşitleri
26. Matkap
27. Merdiven
28. Murç
29. Pafta takımı
30. PPRC kaynak makinesi
31. Spiral taşı
32. Su terazisi
33. Şablon
34. Tebeşir
35. Teflon bant
36. Üstüpü
37. Yağdanlık
38. Yapıştırıcı çeşitleri

3.3.Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Alarm, güvenlik ve sağlık işaretleri bilgisi
3. Altyapı tesisat bilgisi
4. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
5. Basit ilkyardım bilgisi
6. Çalışma ve kontrol prosedürleri bilgisi
7. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
8. Ekip içinde çalışma yeteneği
9. El aletlerini kullanma bilgi ve becerisi
10. El becerisi
11. El-göz koordinasyonunu sağlama becerisi
12. Geri dönüşümlü atık bilgisi
13. Gözlem yapabilme becerisi
14. Isı transfer ve yalıtımı temel bilgisi
15. Isıtma cihazları temel bilgisi
16. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
17. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
18. Kalite güvence sistemleri temel bilgisi
19. Kalite kontrol metotları temel bilgisi
20. Kayıt tutma ve raporlama becerisi
21. Kontrol ve uygulama teknikleri bilgi ve becerisi
22. Kroki çizim bilgisi
23. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
24. Mesleki terim bilgisi
25. Muayene ve test teknikleri bilgisi
26. Ölçme teknikleri bilgisi
27. Sıhhi tesisat otomatik kontrol bilgisi
28. Sıhhi tesisat bilgisi
29. Sıhhi tesisat projesi okuma bilgisi
30. Sızdırmazlık ve basınç testi yapabilme becerisi
31. Sözlü ve yazılı iletişim becerisi
32. Talimat izleme becerisi
33. Tehlikeli atık bilgisi
34. Teknik ve mesleki resim okuma bilgisi
35. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
36. Temel elektrik bilgisi
37. Temel makine ve ekipmanların temizlik ve yağlama fonksiyonları bilgi ve becerisi
38. Temel malzeme bilgisi
39. Temel sıvı yakıtlar bilgisi
40. Tesisat montaj teknikleri bilgisi
41. Yangın önleme ve yangınla mücadele bilgisi
42. Yüksekte çalışma becerisi

3.4.Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı olmak
2. Bilgi, tecrübe ve yetkisi dahilinde karar vermek
3. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
4. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
5. Dikkatli ve titiz olmak
6. Doğal kaynak kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
7. Görevi ile ilgili yenilikleri takip etmek
8. İşyeri hiyerarşi ilişkisine saygı göstermek
9. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
10. Mesleki gelişim için araştırmaya açık olmak
11. Olumsuz çevresel etkileri belirlemek
12. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
13. Süreç kalitesine özen göstermek
14. Talimat ve kılavuzlara harfiyen uymak
15. Taşıma ve kaldırma donanımını doğru şekilde kullanmak
16. Tehlike durumlarında ilgilileri bilgilendirmek
17. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
18. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
19. Yetkisi dahilinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Sihhi Tesisatçı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Dr. Murat YALÇINTAŞ	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkanı
Şekib AVDAGİÇ	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Dursun TOPÇU	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
Hasan DEMİR	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Sayman Üyesi
Abdullah ÇINAR	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet DEVELİOĞLU	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
Yakup KÖÇ	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
İsrafil KURALAY	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
Ertuğrul Yavuz PALA	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
Murat SUNGURLU	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
Muhammet YENEL	İstanbul Ticaret Odası Yönetim Kurulu Üyesi
Halim ÖZDEMİR	İstanbul Ticaret Odası Meclis Üyesi
Dr. Cengiz ERSUN	İstanbul Ticaret Odası Genel Sekreteri
Selçuk Tayfun OK	İstanbul Ticaret Odası Genel Sekreter Yardımcısı
Ferruh GÜNDOĞAN	İstanbul Ticaret Odası KOBİ Araştırma Geliştirme Şubesi Müdürü
Selim SÜLEYMAN	İstanbul Ticaret Odası KOBİ Araştırma Geliştirme Şubesi KOBİ Araştırma Şefi
Batuhan ASLAN	İstanbul Ticaret Odası KOBİ Araştırma Geliştirme Şubesi Uzman Yardımcısı
Dr. İrfan MISIRLI	Meslek Standardı Hazırlama Ekibi Teknik Koordinatörü ve Sisma Uzmanı, Sisma Danışmanlık Ltd.
Seher COŞKUNER	SİSMA Uzmanı, Hacettepe Üniversitesi

2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

Turhan KARAKAYA	Isısan A.Ş., Müdür
Yüksel AKTAŞ	İşveren, tesisat ustası
Bülent ERİKLİ	Tekniker
Davut Ali ÖZTÜRK	İşveren, tesisat ustası
Fahrettin YİLEÇ	İşveren, tesisat ustası
Hüseyin KABLAN	Tesisat ustası
Kadri GÜLTEKİN	İşveren, tesisat ustası

3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

Ankara Sanayi Odası

Ankara Ticaret Odası

Baca İmalatçıları ve Uygulayıcıları Derneği (BACADER)

Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Doğal Gaz Sanayici ve İşadamları Derneği (DOSİDER)

Ege Bölgesi Sanayi Odası

Ege Üniversitesi Güneş Enerjisi Enstitüsü

Güneş Enerjisi Sanayicileri ve Endüstrisi Derneği (GENSED)

Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu

İklimlendirme ve Soğutma Eğitim Danışma ve Araştırma Derneği

İstanbul Doğalgaz Sıhhi Tesisat Kalorifer Teknisyenleri Esnaf ve Sanatkarlar Odası

İstanbul Sanayi Odası

İstanbul Uygulamalı Gaz ve Enerji Teknolojileri Araştırma Mühendislik San.ve Tic. A.Ş
(UGETAM)

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı (MEKSA)

T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı (M.E.B)

T.C. M.E.B. Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. M.E.B. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Türkiye Doğal Gaz Dağıtıcıları Birliği Derneği

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye İhracatçılar Meclisi

Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Prof. Dr. Ali Ulvi YILMAZER, Başkan (Yükseköğretim Kurulu)

Nurettin BULUT, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)

Özlem KARABOĞA, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Feza HACIŞEVKİ, Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)

Dindar ORMANOĞLU, Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)

Ergün AKALAN, Üye (Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)

Ramazan ERGÜN, Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Özcan SARAÇOĞLU, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Resul LİMON, Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ahmet ARSLAN, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Güner YENİGÜN, Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Hacı Ali EROĞLU, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Firuzan SİLAHŞÖR, Başkan Yardımcısı V. (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Fatma GÖKMEN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Aile ve Sosyal Politikalar
Bakanlığı Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü)

5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ, Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ, Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mahmut ÖZER, Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Bendevi PALANDÖKEN, Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ, Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Mustafa DEMİR, Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)